|  |  |
| --- | --- |
| **Unidad / Proceso que Convoca** | Investigación - Grupo de Investigación en Ingeniería de Sistemas GIIS |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No. de Acta** | 03 | **Fecha** | 2013 | 09 | 03 |  | 5:00 | 6:00 |
| **Año** | **Mes** | **Día** | **Hora Inicio** | **Hora Fin** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Órganos**  **de Gobierno** |  | **Comité** |  | **Reunión de Trabajo** | X |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **CONVOCADOS** | | **¿Asistió?** | |
| **No** | **Nombre** | | **Cargo** | **Sí** | **No** |
| **1** | Cristian Acosta | | Director | X |  |
| **2** | Diego Alejandro Malagón | | Investigador | X |  |
| **3** | David López Ramos | | Investigador | X |  |
| **4** | Edwin Moreno | | Investigador |  | X |
| **5** | Camilo Andrés Carmona | | Investigador | X |  |
| **6** |  | |  |  |  |
| **7** |  | |  |  |  |
| **NOMBRE DEL PROYECTO** | | | | | |
| MODELO PARA LA GESTIÓN DE INSTRUMENTOS DE INVESTIGACIÓN COMO APOYO A LOS PROCESOS INVESTIGATIVOS EN LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA PANAMERICANA | | | | | |
| **TEMAS GENERALES DE LA REUNIÓN** | | | | | |
| 1. Resolución de preguntas surgidas. | | | | | |
| **DESARROLLO** | | | | | |
| 1. Relación 1-muchos (Instrumentos – proyectos ) 2. Envío del script para revisión del modelo, campos 3. Perfiles del usuarios (SuperAdmin – Admin – User Normal - Consultor) 4. Pedir proyectos a investigadores de fase I, y consultar próxima sustentación para revisar posible asistencia. | | | | | |
|
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COMPROMISOS DE LA REUNIÓN** | | | |
| **Descripción** | **Responsable** | **Fecha de Entrega** | **Seguimiento** |
| Revisar y proponer ajustes al modelo de la DB. | Todos | **Próxima reunión** |  |
| Enviar documento de conclusiones del proyecto de la fase I | David López | **3 DE SEPTIEMBRE 2013** |  |
| Enviar Script del modelo de la DB | Cristian Acosta | **TRANSCURSO DE LA SEMANA** |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **NECESIDADES DE COMUNICACIÓN** | |
| **Descripción** | **Dirigido a** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **ACUERDOS** |
| 1. Actas de reunión. |

Camilo Andrés Carmona

Acta elaborada por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_